

Zarządzenie Nr URO.0050.190.2016 MP
Wójta Gminy Poczesna
z dnia 14 września 2016 roku

w sprawie aktualizacji dokumentacji zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych dla gminy POCZESNA

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016r. poz.446) art. 17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 827 z póź. zm.), § 4 ust. 10 i ust.13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850)

z a r z ą d z a m, c o n a s t ę p u j e:

§ 1

1. Powołuję zespół do opracowania aktualizacji dokumentacji zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych dla gminy Poczesna w składzie:

- Panią/Pana Alicję Mazur jako Koordynatora gminnego ds. zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych,
- Starszego specjalistę do spraw OC w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego S.A. w Częstochowie - Pana Zbigniewa Jaworskiego jako Koordynatora do nadzorowania i przygotowania publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych na terenie działania Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego Spółka Akcyjna w Częstochowie,
- Inspektora do Spraw Obywatelskich, Obrony Cywilnej (Zarządzania Kryzysowego) Panią Mariolę Pietrusińską do opracowania przy współudziale wyżej wymienionych zaktualizowanej dokumentacji zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych dla gminy Poczesna.

§ 2

Koordynator gminny pełni nadzór, koordynuje przygotowania oraz realizuje zadania wynikające z obowiązku funkcjonowania publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych na terenie Gminy.

§ 3

Do zadań koordynatora gminnego należy także bezpośrednie wykonawstwo zadań planistycznych i dokumentacyjnych określonych w „Zasadach zapewnienia funkcjonowania publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych”.

§ 4

Termin opracowania zaktualizowanej dokumentacji wyznaczam do dnia 31 października 2016 roku.

§ 5

Po dokonaniu aktualizacji należy uzyskać opinię Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

§ 6

Nadzór nad wykonaniem postanowień zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 7

Traci moc zarządzenie Nr 0050.22.2011 z dnia 09 maja 2011 roku.

§ 8

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

