

## **Klauzula informacyjna dot. Ochrony Danych Osobowych**

**Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Poczesnej informuje, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kierownik Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Poczesnej, ul. Wolności 2, 42-262 Poczesna;
2. Inspektorem danych osobowych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Poczesnej, Mariusz Matyja tel. 662 755 626, e-mail: iod@poczesna.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celach wynikających z przepisów prawa. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Poczesnej przetwarza dane osobowe na podstawie:
  - art. 6 i art. 9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119),
  - art. 29 ust. 1 ustawy z dn. 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1952 ze zm.),
  - art. 24 ust. 1 ustawy z dn. 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1851 ze zm.),
  - art. 22 ust. 1 ustawy z dn. 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 554 ze zm.),
  - art. 188d ustawy z dn. 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1938 ze zm.);
4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
5. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Poczesnej może pozyskiwać dane osobowe od podmiotów zobowiązanych przepisami prawa do udzielenia informacji na żądanie tut. Ośrodka;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami wynikającymi z Kodeksu Postępowania Administracyjnego w zakresie niezbędnym do realizacji zadań wynikających z ustaw wymienionych w 3 klauzuli przez okres wskazany w jednolitym rzeczowym wykazie akt organów Gminy ( rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, rzeczowy wykaz akt, oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresów działania archiwów zakładowych, Dz. U z 2011 r. , nr. 14 poz. 67, ze zm.)
7. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, ma prawo do przenoszenia danych; ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, o ile podanie nie dotyczy zezwolenia na przetwarzanie danych określonych w przepisach wymienionych w pkt 3 klauzuli;
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
9. Podanie danych jest niezbędne do wydania decyzji administracyjnej i innych czynności niewymagających wydania decyzji administracyjnej.
10. Zebrane dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy i udostępnianie organizacjom międzynarodowym;
11. Zebrane dane osobowe nie będą poddawane procesowi zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz profilowaniu.