

30/06/2022 13:29
DK/10184/2022



GGPOD2b0De

G M I N N A
B I B L I O T E K A
P U B L I C Z N A
w P O C Z E S N E J



Urząd Gminy
w Poczesnej

Wpłynęło
2022 -06- 30

ilość załączników
podpis

P. W. Ambrożyła
P. R. Smyduła



**KONCEPCJA FUNKCJONOWANIA
I ROZWOJU
Gminnej Biblioteki Publicznej w Poczesnej
na lata 2022-2027**

Wstęp

Od 2019 roku pełnie funkcję Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Poczesnej. Przez okres ostatnich trzech lat odbył się remont, który obejmował modernizację dachu Gminnej Biblioteki Publicznej w Poczesnej m.in. demontaż rynien i rur, wykonanie obróbek blacharskich, pokrycie dachu papą termozgrzewną. Zadanie zostało zrealizowane w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych. Prace remontowe były możliwe dzięki odpowiedzi Samorządu Gminy Poczesna, Wójta Gminy na potrzeby biblioteki. Nastąpiły zmiany w zakresie przystosowania lokali na potrzeby osób niepełnosprawnych m.in. w filii we Wrzosowej został wykonany podjazd, założony monitoring, dokonana została wymiana pieca na gazowy, został zakupiony komputer.

Niewątpliwym sukcesem dla nas jest to, że po raz kolejny udało nam się zająć zaszczytne pierwsze miejsce wśród bibliotek z powiatu częstochowskiego. Nasza biblioteka po raz kolejny została doceniona za poziom świadczonych usług. Było to możliwe dzięki naszym Czytelnikom, nowościom bibliotecznym zakupionym przy wsparciu Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa na „Zakup nowości wydawniczych do bibliotek publicznych” oraz wsparciu Samorządu Gminy Poczesna.

Zostały pozyskane komputery na rzecz Gminnej Biblioteki Publicznej w Poczesnej. Sprzęt ten umożliwi naszym czytelnikom łatwiejszy dostęp do informacji i publikacji. W dużym stopniu komputery ułatwią pracę naszym bibliotekarzom w udostępnianiu i pełnym wykorzystaniu zasobów cyfrowych do celów popularyzacyjnych, edukacyjnych i naukowych, uwzględniających opracowanie i digitalizację zasobów dziedzictwa kulturowego. Wszystkie pomieszczenia zostały odświeżone – pomalowane, została zakupiona nowa drukarka do etykiet i ksero, w głównej wypożyczalni zostały zamontowane rolety, co znaczenie poprawiło funkcjonalność i estetykę pomieszczenia.

Biblioteki, zwłaszcza działające w małych miejscowościach - należą obecnie do instytucji, które musiały na nowo zdefiniować swoją rolę w społecznościach, na rzecz których działają. Coraz łatwiejszy dostęp do informacji, a także spadek czytelnictwa „papierowych” książek i prasy wywiera istotny wpływ na ich tradycyjne funkcje.

Gminna Biblioteka Publiczna w Poczesnej jest samodzielną instytucją kultury w rozumieniu ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Ogółem w gminie są 4 placówki, 3 pełnoetatowe, 1 pracuje na $\frac{3}{4}$ etatu (Nierada). Biblioteka działa w oparciu o Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i inne akty prawne regulujące prowadzenie działalności bibliotecznej. Cele i kierunki działania jednostki określa Statut Biblioteki nadany przez organizatora oraz Ustawa o bibliotekach. Działalność biblioteki precyzuje roczny plan pracy oraz plan finansowy uwzględniający wysokość dotacji przyznanej przez organizatora. Pracą biblioteki kieruje dyrektor sprawujący nadzór merytoryczny.

Biblioteka mieści się w budynku przy ul. Modrzewiowej 3 w Poczesnej, przystosowana jest do potrzeb osób niepełnosprawnych. Czytelnik ma wolny dostęp do księgozbioru, może korzystać z materiałów bibliotecznych wypożyczanych do domu, a także na miejscu w kąciku czytelniczym. W bibliotece wydzielony jest zbiór książek dla dzieci i młodzieży z miejscem przystosowanym dla nich do czytania i zabawy. Księgozbiór biblioteki jest stale wzbogacany o nowe tytuły, zarówno z beletrystyki, jak i literatury popularnonaukowej oraz książki dla dzieci. Księgozbiór uzupełniany jest na bieżąco w miarę posiadanych środków finansowych, przy zakupie bierzemy pod uwagę pojawiające się na rynku wydawniczym nowości oraz indywidualne gusta czytelnicze, a także zgłaszane przez użytkowników biblioteki zapotrzebowanie. Biblioteka gromadzi i udostępnia czytelnikom wszystkie publikacje dotyczące Gminy Poczesna oraz regionu. Ponadto prenumerowana jest prasa ogólnopolska i lokalna, z uwzględnieniem zapotrzebowania zgłaszanego przez czytelników. Biblioteka wzbogaca swoją ofertę dla lokalnego środowiska wychodząc naprzeciw wymaganiom różnych grup twórców i odbiorców (spotkania autorskie, warsztaty, konkursy, wystawy poplenerowe, wystawy okolicznościowe, wernisaże). Współdziała z Gminnym Centrum Kultury, Informacji i Rekreacji w Poczesnej, ze szkołami, instytucjami i organizacjami z terenu naszej gminy jak też całego regionu. GBP pełni ważną rolę w życiu społeczności lokalnej. O swoich działaniach informuje na stronie internetowej Urzędu Gminy Poczesna, na facebooku Biblioteka Poczesna oraz na łamach periodyku gazety gminnej „Spoiwo”.

Traktuje wszystkich użytkowników z szacunkiem tak, aby Biblioteka stała się ich ulubionym miejscem spotkań, do którego chętnie wracają. Podejmuje też starania mające na celu stworzenie oferty dla osób niekorzystających aktualnie z Biblioteki. To instytucja współpracująca z innymi jednostkami, działającymi na rzecz naszej małej ojczyzny.

Obszary działalności biblioteki – cele, plan działań i czas realizacji, baza i spodziewane rezultaty

Główne obszary działalności biblioteki to:

1. Obsługa użytkowników biblioteki w aspekcie potrzeb, zainteresowań, preferencji i wieku.
2. Integracja społeczności lokalnej w aspekcie zaspokajania potrzeb kulturalnych, intelektualnych i społecznych mieszkańców.
3. Integracja osób niepełnosprawnych wewnątrz grupy oraz z szeroko rozumianą społecznością lokalną.

Cele strategiczne, cele operacyjne, kierunki działań

Cel strategiczny

1. Podnoszenie jakości pracy Biblioteki w procesie organizacji i zarządzania instytucją.

Reorganizowanie i modernizowanie bazy biblioteki niezbędnej do realizacji zadań statutowych poprzez:

1. Bieżące remonty i modernizacja wnętrz - bezpieczeństwo, funkcjonalność i estetyka (atesty, używanie do prac porządkowych środków przyjaznych środowisku, dbałość o wysoki poziom estetyczny wnętrz) w głównej siedzibie Biblioteki w Poczesnej, jak i w filiach bibliotecznych: w Hucie Starej B, Wrzosowej i Nieradzie.
2. Bieżące gromadzenie zbiorów (zakup książek, czasopism, e-booków).
3. Bieżące prowadzenie strony internetowej www.gminapoczesna.pl oraz facebooka <https://www.facebook.com/Biblioteka-Poczesna>.
4. Pozyskanie środków zewnętrznych na wybudowanie windy w Bibliotece w Poczesnej dla osób niepełnosprawnych.

Prowadzenie Kontroli Zarządczej poprzez:

Biblioteka musi być dobrze zarządzana. Przez dobre zarządzanie rozumiem „ rozdanie” kompetencji na każdym stanowisku pracy. Pracownicy placówki winni mieć ściśle określone kompetencje i zakresy odpowiedzialności. Ściśle rozliczanie ze zrealizowanych zadań spowoduje, iż nie będzie miało miejsca dublowanie kompetencji i nakładanie się obowiązków.

Mając na względzie powyższe dyrektor Biblioteki tworzy odpowiednie warunki do współpracy w zespole bibliotecznym i nagradza za udaną współpracę. W szczególności kładzie nacisk na:

1. Dbłość o pozytywne relacje między wszystkimi pracownikami,
2. Delegowanie uprawnień na pracowników Biblioteki i egzekwowanie stawianych wymagań.
3. Stwarzanie warunków do podnoszenia swoich umiejętności i kompetencji zawodowych.
4. Wykorzystywanie zdobytych na szkoleniach umiejętności w bezpośredniej praktyce i upowszechnianie ich wśród pracowników.
5. Motywowanie pracowników do udziału w szkoleniach.

Dyrektor Biblioteki jest liderem zespołu pracowników biblioteki głównej i fili poprzez:

1. Nadzór nad tworzeniem planu rozwoju Biblioteki wynikającego z misji i wizji, zarządzanie jego realizacją, w tym przydział zadań pracownikom, podejmowanie decyzji w dialogu z pracownikami, monitorowanie i ewaluacja rezultatów oraz inicjowanie ewentualnych zmian;
2. Koordynację działań komunikacyjnych – dbanie o uwzględnianie roli biblioteki w lokalnych strategiach, pozyskiwanie zasobów na realizację planu rozwoju Biblioteki;
3. Zarządzanie procesem zmian w Bibliotece: zachęcanie do zmiany, wspieranie jej swoim autorytetem, pomaganie w przewyciężaniu oporu przed zmianą.

Interdyscyplinarność w działaniu

Realizacja zadań stawianych przed nowoczesną Biblioteką musi odbywać się w sposób interdyscyplinarny. Zarówno dążenie do rozwoju i poszerzania oferty funkcjonowania placówki, jak również bieżące rozwiązywanie trudności, aby było efektywne, musi opierać się na współpracy. Przede wszystkim zamierzam realizować cele i zadania zawarte w dokumentach strategicznych jak i odpowiadać na bieżące potrzeby społeczności.

W szczególności:

1. Współpraca z Radą Gminy Poczesna i Wójtem Gminy Poczesna, we wszystkich aspektach działania Biblioteki.
2. Współdziałanie z lokalnymi instytucjami i organizacjami społecznymi, pozyskiwanie nowych partnerów do współpracy.

Pozyskiwanie środków finansowych ze źródeł zewnętrznych

Moim mocnym atutem jest umiejętność skutecznego pozyskiwania i rozliczania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych, o czym świadczy fakt zarządzania przeze mnie realizacją wielu projektów współfinansowanych ze środków UE.

wzbogaceniem oferty usług kulturalnych i promocji biblioteki byłoby wykorzystanie potencjału intelektualnego wolontariatu.

Wykwalifikowany personel

Gminna Biblioteka Publiczna w Poczesnej pracuje w niewielkim składzie pracowników etatowych w siedzibie głównej i filiach. Dlatego muszą to być pracownicy wszechstronni, przygotowani do prowadzenia różnego rodzaju działań koniecznych do osiągnięcia zamierzonych celów. Służyć temu powinny m.in. szkolenia, kursy specjalistyczne oraz samokształcenie organizowane i monitorowane przez dyrekcję biblioteki. Dla tak szerokiego spektrum działań, jak zamierzono, konieczne jest także korzystanie z pomocy wolontariatu i współpracy ze stowarzyszeniami. Stąd bardzo ważne są zdolności i umiejętności interpersonalne pracowników biblioteki. Dlatego rozwijanie i kształcenie ich kompetencji winno uwzględniać również ten aspekt.

Baza finansowa

Zamierzone cele można osiągnąć łącząc konieczne środki finansowe z działaniami własnymi biblioteki. Potrzebne nakłady finansowe biblioteka będzie pokrywała z: własnych środków budżetowych, ewentualnych darowizn rzeczowych i finansowych.

Potencjalne źródła finansowania

Na mocy ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym biblioteki publiczne stały się lokalnymi instytucjami kultury, których organizatorem jest samorząd. Gmina Poczesna od lat zapewnia bezpieczeństwo finansowe jednostki i wspiera ją w realizacji najważniejszych zadań inwestycyjnych. Jednocześnie GBP w Poczesnej winna w swych działaniach uwzględniać z jednej strony możliwości finansowe gminy, z drugiej potrzeby mieszkańców, a także próbować osiągać efekt synergii poprzez ścisłą współpracę z innymi powiatowymi instytucjami kultury. Pamiętać również należy, że przedstawiane corocznie ambitne plany rozwoju i powiązane z nimi potrzeby finansowe biblioteki stoją na zdecydowanie wyższym poziomie niż posiadane (pomimo zwiększenia w 2021 r. budżetu) środki finansowe. Pragnąc je realizować, musimy zwrócić uwagę m.in. na: 1) Efektywne zarządzanie przekazywanymi przez samorząd środkami finansowymi. 2) Optymalizację wykorzystania własnych zasobów lokalowych. 3) Umiejętne wykorzystywanie środków Urzędu Pracy przy tworzeniu zasobu kadrowego jednostki. 4) Udział pracowników we współorganizowanych w jednostce, czy wspartych środkami publicznymi kursach i szkoleniach. 5) „Zakup nowości wydawniczych” przy wsparciu środków MKiDN pozostających w dyspozycji Biblioteki Śląskiej, przy zapewnieniu wkładu własnego na wymaganym obecnie poziomie 80%.