

PROTOKÓŁ NR.....

z kontroli przeprowadzonej w dniu

Podstawę prawną do przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad dotyczących utrzymania czystości i porządku w gminach w zakresie gospodarowania nieczystościami ciekłymi stanowią, art. 6 ust. 5a, ust. 5aa i art. 9u ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023r. poz. 1469 z późn. zm.); 2) art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2022 r., poz. 2556 z późn. zm.);

Miejsce przeprowadzenia kontroli:

.....

Data przeprowadzenia kontroli:

.....

1. Adres kontrolowanej nieruchomości:

.....

2. Właściciel kontrolowanej nieruchomości lub osoba upoważniona przez Kontrolowanego do reprezentowania go w trakcie kontroli:

.....

3. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość:

4. Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych:

zbiornik bezodpływowy

przydomowa oczyszczalnia ścieków

nie posiadam żadnego z powyższych

5. Dane techniczne zbiornika bezodpływowego /przydomowej oczyszczalni ścieków: Pojemność
.....m³

6. Technologia wykonania zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków:

kręgi betonowe

metalowy

poliestrowy

zalewane betonem

inne

7. Zbiornik na nieczystości ciekłe / przydomowa oczyszczalnia ścieków jest zgłoszony/a do ewidencji gminnej:

TAK

NIE

8. Czy jest podpisana umowa z podmiotem posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków?

TAK

NIE

9. Data zawarcia umowy:

10. Nazwa i adres podmiotu świadczącej usługę wywozu nieczystości:

.....

11. Częstotliwość opróżniania zbiornika/ osadników w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków (m3 /tydzień, miesiąc, kwartał, 6 miesięcy lub rok)*:

.....

12. Data ostatniego wywozu nieczystości:

.....

13. Okazano dowodów ponoszenia opłat za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych/ osadników w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków* za okres na łączną ilość usuniętych nieczystości wynoszącą m3 .

14. Do protokołu załączono następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....

15. Stwierdzone naruszenia i nieprawidłowości:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

16. Uwagi i zastrzeżenia:

.....
.....

17. Zalecenia pokontrolne:

.....
.....

18. Termin na powiadomienie Wójta Gminy Osiek o sposobie wykonania zaleceń:

.....
.....

Na tym protokół zakończono i odczytano. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Data i miejsce podpisania protokołu

Podpis Kontrolującego:

1)

2)

3)

Podpis Kontrolowanego:

1)

2)

Informacja o odmowie podpisania protokołu:

.....
.....

Protokół zawiera stron.

Protokół sporządził:

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:

(data i podpis kontrolowanego)

