



## **GMINA POCZESNA**

ul. Wolności 2, 42-262 Poczesna,

Tel.: (034) 32-74-116 Fax: (034) 32-74-116 wew. 48

e-mail: [wojt@poczesna.com.pl](mailto:wojt@poczesna.com.pl)

---

**Znak sprawy: 3410/3/2008**

Poczesna, dnia 2008-05-06

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**„Remont częściowy dróg gminnych  
o nawierzchni bitumicznej”**

**Gmina Poczesna**

**Zamawiający:**

**GMINA POCZESNA**

**ul. Wolności 2**

**42-262 Poczesna**

**pow. częstochowski**

**tel./fax. (034) 32-74-116**

**Zatwierdził:**

**Wójt Gminy Poczesna**

## I. ZAMAWIAJĄCY:

Zamawiającym w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Gmina Poczesna z siedzibą w Poczesnej, ul. Wolności 2, 42-262 Poczesna, tel.: (0-34) 32-74-116, fax. 32-74-116, wew. 48, e-mail: [wojt@poczesna.com.pl](mailto:wojt@poczesna.com.pl), w której imieniu występuje Wójt Gminy Poczesna.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) o ustalonej wartości zamówienia powyżej 14 000 EURO.

## III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie remontów częściowych dróg gminnych o nawierzchni asfaltowej** metodą powierzchniowego utrwalenia grysem otaczanym emulsją asfaltową – szacowana powierzchnia ubytków wynosi ok. 3 500 m<sup>2</sup>.
2. Wspólny słownik zamówień **CPV 45.23.31.42-6**
3. Wykonawca jest zobowiązany do wizyty miejsca realizacji robót i jego otoczenia, w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka oraz uzyskania wszelkich danych, jakie mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i podpisaniu Umowy na wykonanie usługi.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego w wysokości nie większej niż 20 % wartości przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

- **do 2008.06.30** – likwidacja ubytków poziomowych
- **do 2008.11.30** – wg bieżących potrzeb zgodnie z każdorazowym zgłoszeniem przez Zamawiającego.

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych, spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą posiadać doświadczenie w wykonywaniu robót remontowych dróg o nawierzchni bitumicznej metodą powierzchniowego utrwalania.
3. Kryteria udziału w postępowaniu zamawiający ocenia na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

## VI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM:

1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38).
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcą:
  - W zakresie merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Marian Zemla – Inspektor ds. drogownictwa tel. (0-34) 327-41-16 wew. 12.**

- W zakresie proceduralnym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **mgr Andrzej Lech – Z-ca Wójta tel. (0-34) 326-30-16**

## VII. WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

## IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.
5. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej Specyfikacji.
6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
7. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane i związane w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) muszą być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony muszą być parafowane.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
9. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

Lp	Nazwa dokumentu potwierdzającego:	Wymagany dokument:	Nr załącznika do SIWZ
1	Oświadczenie z art. 22 ust.1 o uprawnieniu do udzielenia zamówienia	Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art.22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych	Nr 3
2	Oświadczenie z art. 24 o niewykluczeniu	Oświadczenie o niewykluczeniu z postępowania	Nr 4
3	Aktualny odpis z właściwego rejestru	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.	dok. zewn.
4	Zaświadczenie z właściwego organu podatkowego oraz ZUS	Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub KRUS potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub	dok. zewn.

		rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.	
5	Wykaz osób i podmiotów wykonujących zamówienie	Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.	Nr 5
6	Wykaz maszyn i sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia	Wykaz specjalistycznych maszyn i urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia w wymaganej technologii	dok. zewn.
7	Wykaz wykonanych robót	Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, robót remontowych o podobnym zakresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane z należytą starannością;	Nr 6
8	Wzór umowy	Zaakceptowany wzór umowy.	Nr 2

Wskazane dokumenty mogą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

Brak któregośkolwiek ze wskazanych wyżej dokumentów lub złożenie go w niewłaściwej formie skutkuje odrzuceniem oferty.

10. Zamawiający zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: **„Oferta na remont częściowy dróg gminnych. NIE OTWIERAĆ przed 2008-05-29 godz. 10<sup>00</sup>”**. Ponadto kopertę należy opisać danymi Wykonawcy.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 10. oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

#### **X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. **Urząd Gminy w Poczesnej 42-262 Poczesna, ul. Wolności 2, pokój nr 28 do dnia 2008-05-29 do godz. 9<sup>30</sup>**. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Zleceniobiorcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
2. Zamawiający otworzy oferty w dniu **2008-05-29 o godz. 10<sup>00</sup>** w siedzibie Zleceniodawcy tj. **Urząd Gminy w Poczesnej, 42-262 Poczesna, ul. Wolności 2, pokój nr 31.** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.

#### **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. W ofercie należy podać jednostkową cenę netto i brutto 1 m<sup>2</sup> remontowanej nawierzchni oraz cenę netto i brutto za wykonanie całego oszacowanego przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa powinna zawierać wyszczególniony należny podatek VAT.
2. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą: **PLN**

#### **XII. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:**

1. Zleceniodawca będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (koszt )- minimalizacja	100 %

2. Punkty przyznawane za podane w pkt 12.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium:	Wzór:
1	<p>Cena (koszt )</p> <p>Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) x waga</p> <p>gdzie:</p> <p>Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert</p> <p>- Cof - cena podana w ofercie</p>

4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.

### **XIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

- 13.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza (otrzyma max liczbę punktów) w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 13.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 13.3. O dokonaniu wyboru oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego oferta została wybrana oraz jej cenę.
- 13.4. Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze po upływie 7 dni od dnia powiadomienia o wynikach postępowania, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 13.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

### **XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:**

Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszej Specyfikacji.

### **XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawne określone we wspomnianej ustawie.

### **XVII. INNE:**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

#### **Załączniki:**

*Nr 1 - Formularz oferty*

*Nr 2 – Wzór umowy*

*Nr 3 – Oświadczenie z art. 22 ust.1 o uprawnieniu do udzielenia zamówienia*

*Nr 4 – Oświadczenie o niewykluczeniu z postępowania z art. 24*

*Nr5 - Wykaz personelu*

*Nr 6 – Wykaz robót*

*Nr 7 – Szczegółowa Specyfikacja Techniczna*