



## Gmina Poczesna

ul. Wolności 2, 42-262 Poczesna,

Tel.: (034) 32-74-116 Fax: (034) 32-74-116 wew. 48

e-mail: [wojt@poczesna.com.pl](mailto:wojt@poczesna.com.pl)

Poczesna, dnia 09.10.2009 r.

Nr 3410/11/09

### Ogłoszenie o zamówieniu

Wójt Gminy Poczesna, ul. Wolności 2, 42-262 Poczesna woj. śląskie, tel. (0-34) 32-74-116, fax. (0-34) 32-74-116 wew. 48, e-mail: [wojt@poczesna.com.pl](mailto:wojt@poczesna.com.pl) prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**zaciągnięcie długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 15 000 000 zł na sfinansowanie budowy Szkoły Podstawowej i sali gimnastycznej dla Zespołu Szkół w Poczesnej**” o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Przedmiotem zamówienia jest zaciągnięcie długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 15 000 000 zł na sfinansowanie budowy Szkoły Podstawowej i sali gimnastycznej dla Zespołu Szkół w Poczesnej.

Wspólny Słownik Zamówień : **66113000-5– usługi udzielania kredytu**

Termin realizacji zadania : **od dnia podpisania umowy/umów do 31.03.2021 r.**

Materiały przetargowe dostępne są w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej <http://bip.poczesna.akcessnet.net>

Uprawniony do kontaktów z oferentami – Dorota Kołodziejczyk – Skarbnik Gminy Poczesna ,

tel. (034) 32-74-116 wew. 11, pok. nr 9. e-mail: [poczesna@poczesna.com.pl](mailto:poczesna@poczesna.com.pl)

Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Poczesna ul. Wolności 2, 42-262 Poczesna, pok. 28.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.

Zamawiający wymaga wniesienia Wadium w kwocie **30 000 zł**

Termin składania ofert upływa dnia - **23.10.2009 r. o godz. 11<sup>30</sup>**

Otwarcie kopert nastąpi dnia - **23.10.2009 r. o godz. 12<sup>00</sup>**

w siedzibie Zamawiającego.

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od powyższego terminu.

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawcy mają dostarczyć: - wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1, 2 i 3 i 3a; 3b do SIWZ za skutecznie złożony formularz uzna się wyłącznie wypełniony i podpisany druk załącznika nr 1 lub przepisany w pełnej literalnej zgodności z jego treścią formularz ofertowy podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania banku - oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wraz ze wskazaniem osób uprawnionych do reprezentowania banku,- pełnomocnictwo do reprezentacji i zaciągania zobowiązań w imieniu banku w przypadku kiedy będą to inne osoby niż osoby wskazane w dokumentach statutowych załączonych do oferty - zezwolenie na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym. Zezwolenie Prezesa NBP na wykonanie czynności bankowych.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zwarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

**Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie:**

cena - 100 %

**WÓJT**  
*mgr inż. Krzysztof Ujma*