

**UCHWAŁA NR 153/XVII/12  
RADY GMINY POCZESNA**

z dnia 23 kwietnia 2012 r.

**w sprawie Statutu Gminnego Zespołu Ośrodków Zdrowia w Poczesnej.**

Na podstawie art.18 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn zm./ w związku z art. 42 oraz 204 ust 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej /Dz.U. Nr 112, poz. 654/ Rada Gminy Poczesna uchwala, co następuje:

§ 1. Nadać Gminnemu Zespołowi Ośrodków Zdrowia w Poczesnej Statut w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2. Traci moc Statut Gminnego Zespołu Ośrodków Zdrowia w Poczesnej, którego jednolity tekst zatwierdzony został uchwałą Nr 323/XLII/10 Rady Gminy Poczesna z dnia 26 sierpnia 2010r. w sprawie Statutu Gminnego Zespołu Ośrodków Zdrowia w Poczesnej.

§ 3. Uchyla się uchwałę Nr 137/XVI/12 Rady Gminy Poczesna z dnia 29 marca 2012r. w sprawie Statutu Gminnego Zespołu Ośrodków Zdrowia w Poczesnej.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Dyrektorowi Gminnego Zespołu Ośrodków Zdrowia w Poczesnej.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady

**mgr inż. Lidia Kaźmierczak**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 153/XVII/12  
Rady Gminy Poczesna  
z dnia 23 kwietnia 2012 r.

## **S T A T U T**

### **SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ POD NAZWĄ: GMINNY ZESPÓŁ OŚRODKÓW ZDROWIA W POCZESNEJ**

#### **I. Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

1. Publiczny zakład opieki zdrowotnej pod nazwą: Gminny Zespół Ośrodków Zdrowia w Poczesnej zwany dalej „Zespołem” jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej.
2. Zespół działa jako podmiot leczniczy nie będący przedsiębiorcą na podstawie:
  - 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.z 2011 r. Nr 112 poz.654 z późn. zmianami)
  - i przepisów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy,
  - 2) innych aktów normatywnych dotyczących podmiotów leczniczych,
  - 3) niniejszego statutu.
  - 4) przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz.93 z późn. zmianami).

##### **§ 2**

Organem założycielskim i sprawującym nadzór nad Zespołem jest Rada Gminy w Poczesnej.

##### **§ 3**

1. Siedziba Zespołu mieści się w Poczesnej ul. Szkolna 3
2. Uruchomienie działalności w innych pomieszczeniach wymaga zmiany w Statucie.

##### **§ 4**

Zespół obejmuje swą działalnością mieszkańców Gminy Poczesna oraz inny obszar według zawartych umów.

##### **§ 5**

1. Zespół podlega wpisowi do rejestru podmiotów leczniczych prowadzonego przez Wojewodę Śląskiego.
2. Zespół uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania do rejestru publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez właściwy sąd rejonowy.

#### **II. Cel i zadania zespołu**

##### **§ 6**

Podstawowym celem Zespołu jest udzielanie ambulatoryjnych świadczeń podstawowej i specjalistycznej opieki zdrowotnej.

## § 7

Działalność Gminnego Zespołu Ośrodków Zdrowia obejmuje świadczenie podstawowej opieki zdrowotnej i specjalistyki w zakresie:

- 1) udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie:
  - a) chorób wewnętrznych,
  - b) pediatrii,
  - c) ginekologii i położnictwa,
  - d) chirurgii ogólnej
  - e) neurologii
- 2) diagnostyki medycznej w zakresie EKG,
- 3) badań analitycznych,
- 4) medycyny szkolnej,
- 5) szczepień ochronnych i innych działań profilaktycznych,
- 6) pielęgnacji chorób i zabiegów pielęgnacyjnych,
- 7) orzekania o stanie zdrowia i czasowej niezdolności do pracy,
- 8) usług ultrasonograficznych,
- 9) działań profilaktycznych i promocji zdrowia,
- 10) działań pielęgniarstwa środowiskowego POZ  
i działań położnej środowiskowej POZ

## § 8

W realizacji statutowych zadań Gminny Zespół współdziała w szczególności z:

1. Narodowym Funduszem Zdrowia
2. innymi podmiotami leczniczymi w zależności od potrzeb.

### **III. Organy Zespołu i struktura organizacyjna**

## § 9

**Organami Zespołu są:**

1. Dyrektor
2. Rada Społeczna

## § 10

1. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Dyrektor stoi na czele Zespołu, kieruje jego działalnością, reprezentuje go na zewnątrz.
3. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Zespołu i pełni funkcję pracodawcy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
4. Dyrektor spełnia wymogi kwalifikacyjne określone przepisami.
5. Dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej ustala regulamin organizacyjny.

## § 11

1. Dyrektor kieruje Zespołem przy pomocy:  
1/ zastępcy,  
2/ głównego księgowego,  
3/ pielęgniarki koordynującej i nadzorującej pracę innych pielęgniarek  
2. Zastępcę zatrudnia i zwalnia Dyrektor zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## § 12

1. Przy Zespole działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Gminy oraz organem doradczym Dyrektora Zespołu.
2. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.
3. W skład Rady Społecznej wchodzi jako przewodniczący Wójt Gminy i 5 członków.
4. Rada Społeczna odbywa posiedzenia w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
5. Rada Społeczna wyraża swoje decyzje, wnioski i opinie w formie uchwały.
6. Przewodniczący i członkowie Rady Społecznej wykonują swoje funkcje osobiście.
7. Rada Społeczna działa na podstawie ustawy o działalności leczniczej, niniejszego Statutu oraz uchwalonego przez siebie regulaminu, określającego w szczególności: sposób zwoływania posiedzeń Rady, trybu jej pracy oraz sposób podejmowania uchwał.
8. Obsługę kancelaryjną Rady zapewnia Dyrektor Zespołu.

## § 13

1. W posiedzeniach plenarnych Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor Zespołu oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w zakładzie.
2. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

## § 14

1. Do zadań Rady Społecznej należy:

1) przedstawienie podmiotowi, który utworzył zakład wniosków i opinii w sprawach:

- a/ zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
- b/ związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
- c/ przyznawania kierownikowi nagród,
- d/ rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z kierownikiem,
- e/ regulaminu organizacyjnego

2) przedstawienie Dyrektorowi Zespołu wniosków i opinii w sprawach:

- a/ planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
- b/ rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
- c/ kredytów bankowych lub dotacji,
- d/ podziału zysku,

e/ zmian w Statucie Zespołu

3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu

4) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie o działalności leczniczej i statucie.

2.Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi Zespołu przysługuje odwołanie do Rady Gminy.

### § 15

Członek Rady Społecznej może zostać odwołany przed upływem kadencji:

- 1) na wniosek podmiotu delegującego w skład Rady
- 2) zrzeczenia się członkostwa

### § 16

Struktura organizacyjna Zespołu przedstawia się następująco:

1. Ośrodek Zdrowia w Poczesnej ul. Szkolna 3

- a) poradnia ogólna poz
- b) poradnia dla dzieci poz
- c) poradnia ginekologiczno-położnicza
- d) gabinet zabiegowy
- e) punkt szczepień
- f) laboratorium analityczne
- g) pracownia USG
- h) Gabinet Higieny Szkolnej przy Szkole Podstawowej w Poczesnej  
- Poczesna ul. Szkolna 1
- i) Gabinet Higieny Szkolnej przy Gimnazjum w Poczesnej  
- Poczesna ul. Bankowa 7
- j) gabinet pielęgniarstwa środowiskowej POZ
- k) gabinet położnej środowiskowej POZ
- l) poradnia chirurgii ogólnej
- ł) poradnia neurologiczna

2. Ośrodek Zdrowia we Wrzosowej ul. Strażacka 27

- a) poradnia ogólna poz
- b) poradnia dla dzieci poz
- c) poradnia ginekologiczno-położnicza
- d) gabinet zabiegowy
- e) punkt szczepień
- f) Gabinet Higieny Szkolnej przy Zespole Szkół we Wrzosowej  
- Wrzosowa ul. Szkolna 4
- g) Gabinet Higieny Szkolnej przy Zespole Szkół w Hucie Starej B  
- Huta Stara B ul. Mickiewicza 12

- h) Gabinet Higieny Szkolnej przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Słowiku
    - Przedszkole
    - Słowik ul. Podlaska 4
  - i) Gabinet Higieny Szkolnej przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Słowiku – Szkoła Podstawowa
    - Słowik ul. Podlaska 4
  - j) gabinet pielęgniarstwa środowiskowej POZ
3. Ośrodek Zdrowia w Nieradzie ul. Targowa 160
- a) poradnia ogólna poz
  - b) poradnia dla dzieci poz
  - c) gabinet zabiegowy
  - d) punkt szczepień
  - e) Gabinet Higieny Szkolnej przy Szkole Podstawowej w Nieradzie
    - Michałów ul. Laurowa 54
  - f) Gabinet Higieny Szkolnej przy Oddziałach Przedszkolnych przy Szkole Podstawowej w Nieradzie
    - Michałów ul. Laurowa 54
  - g) gabinet pielęgniarstwa środowiskowej POZ

#### § 17

1. Szczegółowy zakres działania jednostek organizacyjnych i komórek funkcjonalnych wchodzących w skład Zespołu określa regulamin organizacyjny Zespołu.

2. Zależnie od potrzeb Dyrektor Zespołu za zgodą organu założycielskiego może tworzyć inne jednostki i komórki Zespołu lub likwidować już istniejące.

3. Utworzenie lub likwidacja jednostki organizacyjnej czy komórki funkcjonalnej Zespołu wiążąca się z rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności zakładu, musi być zaopiniowana przez Radę Społeczną zgodnie z treścią § 14 ust. 1 pkt 1 lit. "b" Statutu.

#### **IV. Forma gospodarki finansowej i fundusze Zespołu**

#### § 18

1. Zespół prowadzony jest w formie samodzielnej zakładu pokrywającego z posiadanych środków i uzyskanych przychodów koszty działalności i zobowiązań.

2. Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego Zespołu albo wniesienie tego majątku do spółek lub fundacji jest nieważne bez zgody podmiotu, który utworzył zakład.

#### § 19

Gospodarka finansowa opiera się na zasadach określonych w:

- ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
- innych przepisach finansowych dotyczących samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

## § 20

Podstawę gospodarki finansowej Zespołu stanowi plan finansowy ustalony przez Dyrektora Zespołu.

## § 21

Zespół sporządza roczne sprawozdanie finansowe wraz z rachunkiem wyników, które podlega weryfikacji, a następnie zatwierdzeniu przez Radę Gminy.

## § 22

Zespół prowadzi rachunkowość na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów.

## § 23

1. Zespół może uzyskiwać środki finansowe:

1 / z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych w szczególności na zlecenie:

- a/ organu założycielskiego oraz innych organów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów,
- b/ zakładów pracy, organizacji społecznych i innych instytucji, w tym podmiotów leczniczych,
- c/ osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem lub za świadczenia nie przysługujące w ramach ubezpieczenia,
- d/ osób objętych ubezpieczeniem innym niż ubezpieczenia społeczne,
- e/ instytucji ubezpieczeniowych,
- f/ Narodowego Funduszu Zdrowia na podstawie umowy,

2/ na realizację zadań i programów zdrowotnych,

3/ prowadzonej działalności gospodarczej innej niż wymieniono w pkt 1, jeżeli statut przewiduje wykonywanie takiej działalności

4/ z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego

2. Zespół może otrzymywać dotacje budżetowe na:

1/ realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom i urazom lub innych programów zdrowotnych oraz promocji zdrowia,

2/ pokrycie kosztów uczestnictwa w kształceniu i podnoszeniu kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,

3/ inwestycje, w tym zakup wysokospecjalistycznego sprzętu i aparatury medycznej,

4/ dodatkowe zadania nałożone przez organ założycielski na podstawie przepisów ustawy o działalności leczniczej,

5/ cele budżetowe przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

3. Dotacje budżetowe przyznaje przede wszystkim organ założycielski.

## § 24

1. Wartość majątku Zespołu określają:

a/ fundusz założycielski,

b/ fundusz zakładu.

2. Fundusz założycielski stanowi wartość wydzielonej Zespołowi części mienia komunalnego.

3. Fundusz Zespołu stanowi wartość majątku własnego po odliczeniu funduszu założycielskiego.

#### § 25

Zespół samodzielnie decyduje o podziale zysku.

#### § 26

1. Zespół pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy.

2. Podmiot tworzący SP ZOZ może w terminie 3 m-cy od upływu terminu zatwierdzenia sprawozdania finansowego pokryć ujemny wynik finansowy za rok obrotowy tego zakładu, jeżeli wynik ten, po dodaniu kosztów amortyzacji ma wartość ujemną – do wysokości tej wartości.

3. W przypadku niepokrycia ujemnego wyniku finansowego określonego w ust.2 podmiot tworzący w terminie 12 miesięcy od upływu terminu określonego

w ust. 2 podejmuje uchwałę o zmianie formy organizacyjno-prawnej albo o likwidacji Zespołu, zgodnie z art. 60 ustawy o działalności leczniczej

#### **V. Postanowienia końcowe**

#### § 27

1. Statut Zespołu po zaopiniowaniu przez Radę Społeczną uchwała Rada Gminy

2. Zmiany w Statucie przeprowadza się według tej samej procedury co jego nadanie.

#### § 28

Statut wchodzi w życie na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy.

Przewodnicząca Rady

**mgr inż. Lidia Kaźmierczak**