

Zarządzenie Nr URO.0050.105.2012
Wójta Gminy Poczesna
z dnia 14.05.2012r

w sprawie ułatwienia spłaty zadłużenia osobom będącym w trudnej sytuacji życiowej w formie odpracowania należności na rzecz Gminy Poczesna

Na podstawie art.30 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1

1. Najemcom (dłużnikom) będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej w celu ułatwienia spłaty należności z tytułu użytkowania lokali mieszkalnych Gminy Poczesna, wyrażam zgodę na uregulowanie zaległości w formie świadczenia rzeczowego.
2. Wyżej wymienione świadczenie rzeczowe należy rozumieć jako formę zapłaty zaległego czynszu wynikającego z zawartej pomiędzy najemcą (dłużnikiem) a Gminą Poczesna umowy.

§2

1. Świadczenie może następować w formach uzgodnionych przez strony w oparciu o załącznik nr 1 niniejszego zarządzenia.
2. Świadczenie będzie wykonywane na podstawie aneksu do umowy najmu.

§3

Aneksy do umów najmu i innych umów zawartych z dłużnikami, będą podpisywane z tymi najemcami (dłużnikami), których zaległość nie przekracza kwoty 10000 PLN (słownie: dziesięć tysięcy PLN).

§4

1. Przedmiotem aneksów do umów najmu mogą być wyłącznie prace porządkowe remontowo – budowlane, usługowe i inne świadczone na rzecz Gminy Poczesna.
2. Warunkiem umożliwiającym najemcy (dłużnikowi) odpracowanie zadłużenia jest złożone przez dłużnika oświadczenia o regulowaniu na bieżąco zaległych opłat wynikających z zawartej między najemcą (dłużnikiem) a Gminą Poczesna umową.
3. Najemcy (dłużnikowi) z tytułu wykonywania różnych czynności nie przysługują: obuwie i odzież ochronna oraz napoje i posiłki regenerujące.
4. Najemcy (dłużnikowi) wykonującymi prace w miejscu o natężonym ruchu pojazdów mechanicznych przysługuje kamizelka odblaskowa.
5. Każdy najemca (dłużnik) przed rozpoczęciem prac będzie przeszkolony w zakresie BHP.



§5

1. Wartość świadczenia określona będzie wg kalkulacji stanowiącej załącznik 2 do Zarządzenia.
2. Wyżej wymieniona kalkulacja stanowić będzie podstawę rozliczenia pracy dłużnika w okresie miesięcznym.
3. Po zakończeniu każdego miesiąca pracownik na stanowisku nadzorującym sporządza informację zawierającą wykaz najemców (dłużników), z którymi podpisano aneksy do umów najmu wraz z potwierdzeniem wykonania świadczeń (wg załącznika nr 4) a następnie przekazuje ww. dokumenty (tj. kalkulacje, informacje zawierającą wykaz oraz potwierdzenie wykonanych prac) do Zarządcy nieruchomości „PPHU JUL-POL” w Hucie Starej B, ul. Klubowa 1
4. Wykaz prac oraz stawki za ich świadczenie określa załącznik nr 3 do zarządzenia.

§6

1. Najemca (dłużnik) w celu wykonywania świadczeń rzeczowych składa wnioski do Urzędu Gminy, w którym wyraża wolę odpracowania zadłużenia w formie świadczenia rzeczowego.
2. W podaniu najemca (dłużnik) opisuje sytuację życiową i materialną, stan zadłużenia oraz posiadane kwalifikacje.

§7


Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia sprawuje Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej, Inwestycji i Zamówień Publicznych.

§8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Ingr inż. Krzysztof Ujma

RADCA PRAWNY


mgr Wiesława Rodak
nr wpisu OP - C - 2/84

Załącznik 1

Do Zarządzenia

Wójta Gminy Poczesna z dnia.....

ANEKS

DO UMOWY NAJMU LOKALU MIESZKALNEGO

Z DNIA.....

zawarty w dniu pomiędzy:

Wójtem Gminy Poczesna
zwanym Wynajmującym.....
a najemcą

o następującej treści:

§1

W § 4 umowy dodaje się pkt 1 w brzmieniu:

„ Strony wyrażają zgodę na umożliwienie spłaty całości lub części zadłużenia z tytułu czynszu w formie świadczenia rzeczowego. Wartość czynności wykonywanych przez najemcę określają strony w formie kalkulacji stanowiącej załącznik do zawartej umowy. Najemca zobowiązuje się do należytego wykonania czynności stanowiących świadczenie rzeczowe. W przypadku nie należytego wykonania zobowiązania wynajmujący zachowuje prawo do rozwiązania umowy najmu w części objętej aneksem bez zachowania okresu wypowiedzenia.

Najemca rozpoczyna wykonywanie czynności objętych umową począwszy od dnia

§2

Pozostałe warunki umowy pozostaną bez zmian.

§3

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik nr 2

Do Zarządzenia

Wójta Gminy Poczesna z dnia

**Wykaz i wartość prac wykonywanych przez najemcę (dłużnika) na rzecz
Gminy Poczesna.**

1. Wykaz i wartość wymienionych prac ważny jest od dnia wejścia w życie Zarządzenia i obowiązuje w danym roku kalendarzowym i na czas sporządzania aneksu do umowy najmu.
2. Jeżeli kalkulacja nie zostaje zmieniona to obowiązuje w następnym roku kalendarzowym.
3. Przykładowe czynności, które mogą być przedmiotem świadczeń rzeczowych wykonywanych przez najemców (dłużników) oraz stawki za wykonywanie ww. czynności:
 1. Prace porządkowe – stawka 10 zł/godz.
 2. Prace remontowo – budowlane – stawka 10 zł/godz.
np.:
 - malowanie ścian,
 - malowanie stolarki okiennej i drzwiowej,
 3. Inne prace usługowe – stawka 10 zł/godz.

Załącznik nr 3

Do Zarządzenia
Wójta Gminy Poczesna z dnia.....

KALKULACJA

1. Imię i nazwisko najemcy (dłużnika).....
2. Adres.....
3. Kwota zaległości na dzień.....wynosi.....
(słownie).....
.....
4. Rodzaj czynności do wykonania przez najemcę (dłużnika):
.....
.....
5. Miejsce wykonywania czynności przez najemcę (dłużnika):
.....
.....
6. Kalkulacja do wyliczenia wartości świadczenia rzeczowego.

Stawka w złotych x ilość godzin do wykonania = Razem kwota

.....

.....
Data i podpis
Pracownika nadzorującego

.....
Data i podpis
Dłużnika

Załącznik nr 4

Do Zarządzenia
Wójta Gminy Poczesna z dnia

**POTWIERDZENIE WYKONANIA PRAC PRZEZ NAJEMCĘ
(DŁUŻNIKA)**

1. Imię i nazwisko najemcy(dłużnika).....

2. Adres.....

.....

3. Rodzaj czynności wykonywanych przez najemcę (dłużnika):

.....

.....

4. Ilość godzin do wykonania zgodnie z kalkulacją

.....

.....

5. Rzeczywista liczba godzin wypracowanych przez najemcę (dłużnika).

Stawka w złotych x ilość godzin wykonania = Razem kwota

.....