



Wójt Gminy Poczesna

ul. Wolności 2, 42-262 Poczesna,

Tel.: (034) 32-74-116 Fax: (034) 32-74-116 wew. 48

e-mail: wojt@poczesna.pl

GIZ.271.2.27.2013.JO

Poczesna, 24 lipca 2013r.

Zapytanie ofertowe

na realizację zlecenia przeprowadzenia kontroli wewnętrznej w Urzędzie Gminy w Poczesnej oraz jednostkach organizacyjnych Gminy Poczesna dla zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro.

1. Przedmiot zamówienia: wykonanie usługi polegającej na prowadzeniu kontroli wewnętrznej w Urzędzie Gminy w Poczesnej i jednostkach organizacyjnych Gminy Poczesna.

1.1. Specyfika głównych wymagań:

- przeprowadzenie zaplanowanych zadań kontrolnych zgodnie z przepisami ustawy i według standardów określonych przez Ministra Finansów;
- sporządzenie sprawozdania z wykonania kontroli wewnętrznej za 2013r. do 31 stycznia 2014r.,
- prowadzenie dokumentacji z kontroli wewnętrznej,

1.2. Prowadzenie kontroli wewnętrznej w Urzędzie Gminy w Poczesnej oraz jednostkach organizacyjnych Gminy, odbywać musi się zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.).

1.3. Oferta współpracy obejmuje świadczenie usługi na okres 12 miesięcy (1rok) od dnia podpisania umowy.

2. Wymagania zamawiającego. Usługodawcą może być:

- 1) osoba fizyczna, spełniająca warunki określone w art. 286 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.),
- 2) osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, spełniająca warunki określone w art. 286 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 ze zm.),

- 3) osoba posiadająca co najmniej 5 letnią praktykę w jednostkach kontrolnych, doświadczenie w przeprowadzaniu kontroli wewnętrznej, audytu wewnętrznego w jednostkach sektora finansów publicznych, minimum 5 lat.
3. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Dokumenty, jakie oferent powinien załączyć do oferty:
- wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy wg. załączonego wzoru,
 - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej, w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty,
 - kopie poświadczonych „za zgodność z oryginałem” dokumentów potwierdzających posiadanie wyższego wykształcenia (art.286 ust.1 pkt. 4 ustawy) oraz posiadanie kwalifikacji do przeprowadzenia audytu wewnętrznego (art. 286 ust.1 pkt. 5 ustawy),
 - kopie poświadczone „za zgodność z oryginałem” dokumentów potwierdzających posiadanie co najmniej 5 letnią praktykę jako kontroler – lub audytor wewnętrzny.
6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
- Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
7. Miejsce składania ofert:
- Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w terminie do dnia: 06.08.2013r.lub drogą elektroniczną na adres e-mail: poczesna@poczesna.pl
- Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
8. Opis sposobu obliczania ceny:
- Na załączonym formularzu ofertowym, należy przedstawić cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

9. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

Formularz ofertowy.

Oświadczenie.

WÓJTA
mgr inż. Krzysztof Ujma

.....

(Pieczęć wykonawcy)

| | |
|------------------------------|--|
| Imię i nazwisko/ nazwa firmy | |
| adres | |
| NIP | |
| REGON | |
| Telefon / faks | |
| Adres e-mailowy | |

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia2013r, znak sprawy:

..... na:

„Prowadzenie kontroli wewnętrznej w Urzędzie Gminy w Poczesnej oraz jednostkach organizacyjnych Gminy Poczesna”

JA niżej podpisany/a

Działając w imieniu i na rzecz

1. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia na kwotęnetto, podatek VAT (23%)na kwotę, kwotą brutto..... miesięcznie.

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do.....

3. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni liczą od daty wyznaczonej na składanie ofert.

.....
(miejsowość, data)

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do podpisywania oferty

.....
Nazwa i adres usługodawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na wykonanie kontroli wewnętrznej w Urzędzie Gminy w Poczesnej oświadczam, że spełniam warunki określone w zapytaniu ofertowym,

- 1) jestem obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 2) posiadam pełną zdolność do czynności prawnych, oraz korzystam z pełni praw publicznych,
- 3) nie byłem/am karany/a za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) posiadam wyższe wykształcenie,
- 5) posiadam kwalifikacje do przeprowadzenia kontroli wewnętrznej,
- 6) posiadam co najmniej 5-cio letni staż w realizacji kontroli wewnętrznych-zewnętrznych w państwowych jednostkach kontrolnych,

Załączniki:

Poświadczono za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje oraz inne dokumenty poświadczające uprawnienia.

.....
miejsowość i data

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do podpisywania oferty