



Wójt Gminy Poczesna

ul. Wolności 2, 42-262 Poczesna,

Tel.: (034) 32-74-116 Fax: (034) 32-74-116 wew. 48

e-mail: wojt@poczesna.pl

Poczesna, 25 sierpnia 2014

Zapytanie ofertowe GIZ.271.2.28.2014.JD

Zamówienie, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro

Przedmiotem zamówienia jest zakup paliw płynnych dla samochodów i sprzętu służbowego Urzędu Gminy Poczesna oraz pojazdów i sprzętu przeciwpożarowego jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej w Gminie Poczesna.

I. Zamawiający.

Gmina Poczesna,
ul. Wolności 2,
42-262 Poczesna,
tel. 34/3274-116, faks 34/3274-116 wew. 48,
e-mail: poczesna@poczesna.pl
adres strony internetowej: www.poczesna.pl

II. Przedmiot Zamówienia

Ilość i asortyment zapotrzebowania na paliwa płynne zawierają poniższe tabele. Wartości w nich podane są wielkościami orientacyjnymi służącymi do kalkulacji ceny ofertowej i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb zamawiającego.

Zadanie 1 - pojazdy i sprzęt służbowy Urzędu Gminy Poczesna

Rodzaj asortymentu	Asortyment	Oznaczenie według CPV	Ilość w litrach
Produkty paliwowe	Benzyna bezołowiowa PB95	09132100-4	600 (na rok)
	Olej napędowy ON	09134220-5	7 500 (na rok)

Zadanie 2 - pojazdy i sprzęt przeciwpożarowy jednostek OSP w Gminie Poczesna

Rodzaj asortymentu	Asortyment	Oznaczenie według CPV	Ilość w litrach
Produkty paliwowe	Benzyna bezołowiowa PB95	09132100-4	750 (na rok)
	Olej napędowy ON	09134220-5	7 500 (na rok)

Wykonawca zapewni sprzedaż paliw płynnych spełniających wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 9 grudnia 2008r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. Nr 221, poz.1441) zgodnego z normą PN-EN 228 oraz PN-EN 590.

Wykonawca rozlicza transakcje z Zamawiającym w PLN.

III. Opis warunków udziału w postępowaniu

Dokumenty wymagane od Wykonawców:

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wypełnionego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Oświadczenie dotyczące jakości oferowanego paliwa – załącznik nr 3
4. Zaakceptowany i podpisany wzór umowy - załącznik nr 4.
5. Kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem niezbędnych uprawnień do wykonywania przedmiotowego zadania tj. koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić według formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na komputerze, maszynie do pisania lub czytelnym pismem ręcznym.
3. Wszystkie zmiany i skreślenia (poprawki własnych pomyłek) dokonane w ofercie muszą zostać zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę.
4. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wszystkie strony oferty winny być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy oraz ostemplowane pieczęcią firmową.
6. Do oferty należy załączyć dokumenty określone w punkcie III zapytania ofertowego.

V. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy złożyć do dnia 05.09.2014 r. do godz. 15:00

na adres:

**Urząd Gminy Poczesna
ul. Wolności 2
42-262 Poczesna**

Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację:

„Zakup paliw płynnych dla samochodów i sprzętu służbowego Urzędu Gminy Poczesna oraz pojazdów i sprzętu przeciwpożarowego jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej w Gminie Poczesna.”

Drogą pocztową (adres jw.) decyduje data wpływu oferty.

Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i zostaną zwrócone na adres Wykonawcy.

VI. Wybór oferty

1. Wykonawca określi cenę jednego litra benzyny bezołowiowej 95 oraz jednego litra oleju napędowego na dzień zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego (www.poczesna.pl), obowiązującą na najbliższej stacji paliw Wykonawcy od siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca określi wysokość udzielonego rabatu w złotych polskich. Udzielony rabat jest stały i nie ulega zmianie przez cały okres trwania umowy. Cena w dniu zakupu paliwa zostanie każdorazowo pomniejszona o kwotę udzielonego rabatu.
3. Proponowane kryteria oceny ofert :
Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

a) cena ofertowa – 90 pkt.

b) procent upustu jaki udzieli Wykonawca na każdej wystawionej fakturze – 10 pkt.

Każdy z Wykonawców w poszczególnych kryteriach otrzyma odpowiednią liczbę punktów, wyliczoną w następujący sposób:

ad. a) cena ofertowa 90 pkt- wg następującego wzoru:

$$IP = \frac{N}{B} \times A$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

I P – liczba punktów,

N – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nie odrzuconych ofert,

B – cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

A – waga danego kryterium wyrażona w punktach - 90 pkt.

Uwaga! Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

ad. b) procent upustu jaki udzieli Wykonawca – maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać Wykonawca to 10 pkt.

A. 0	- 0,25%	- 0 PKT,
B. 0,26%	- 0,50%	- 2 PKT,
C. 0,51%	- 0,75%	- 4 PKT,
D. 0,76%	- 1,00%	- 6 PKT,
E. 1,01%	- 1,25%	- 8 PKT
E. powyżej 1,25%		- 10 PKT.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą całkowitą ilość punktów.

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania, którzy złożyli oferty albo umieści informacje na stronie internetowej.

VII. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2015 r.

VIII. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1. Nie zostanie złożona żadna oferta.
2. Cena złożonej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający stwierdzi zaistnienie innych okoliczności, których nie można było przewidzieć wcześniej, a której zaistnienie spowoduje niemożność zawarcia prawidłowej umowy.

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

Jacek Dziębór - dział Inwestycji i Zamówień Publicznych Urzędu Gminy Poczesna ul. Wolności 2, pokój nr 14, tel.: 34 3274-116 wew. 14, w godz. pon.-piątku 7⁰⁰-15⁰⁰ wtorek 8⁰⁰ – 16⁰⁰ e-mail: j.dziebor@poczesna.pl

WÓJTA
mgr inż. Krzysztof Ujma